

平成 年 月 日

給 与 改 定 通 知 書

殿

事業場 有限会社

所在地 東京都

使用者 代表取締役

| | |
|---------|--|
| 改 定 時 期 | 平成 19 年 3 月 21 日以降の給与計算期間 |
| 給 与 領 | <p>1. 基本給 月額 ××××××円</p> <p>2. 職務手当 月額 ××××××円</p> <p>※この手当は時間外労働 4.5 時間分相当の残業代です</p> <p>3. 通勤手当 月額 ××××円</p> <p>4. 賃金締切日 毎月 20 日</p> <p>5. 賃金支払日 毎月 25 日</p> <p>6. 賃金見直し（1年継続勤務した後、事務所経営状況、社会情勢、本人能力等を勘案して調整）</p> |

給 与 改 定 承 諾 書

有限会社

代表取締役 殿

平成 年 月 日付の給与改定通知書に示された条件を承諾します。

平成 年 月 日

住 所 _____

氏 名 _____ 印